



### LICEO SCIENTIFICO STATALE "E. G. SEGRE"

Liceo Classico – Liceo Linguistico – Liceo delle Scienze Umane - Liceo delle Scienze  
 Applicate via Acquaro n°10 - 81036 San Cipriano D'Aversa (CE) – Distretto 22  
 tel.: 081/8161220 – fax: 081/8161220

All'albo dell'Istituto  
 Sito Web  
 All'Amministrazione Trasparente  
 Al personale interno

**OGGETTO:** Avviso di Selezione interna per il conferimento incarico di Esperto "Supporto alla gestione organizzativa e logistica" da impiegare nel progetto di cui all'Avviso pubblico del Ministero dell'Istruzione prot.n. 28966 del 6/09/2021 - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU - Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" – Titolo progetto "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica" – Codice progetto **13.1.2A-FESRPON-CA-2021-631** – CUP: B99J21017390006

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. n. 129/2018;
- VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- VISTA la Legge 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
- VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici» e ss.mm.ii.;
- VISTI il Regolamento (UE) N.1301/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, il Regolamento (UE) N.1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio recante Disposizioni Generali e il Regolamento (UE) N.1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea, modificato con la Decisione di esecuzione della Commissione europea C(2018) 7764 del 20 novembre 2018;



**LICEO SCIENTIFICO STATALE "E. G. SEGRE"**

Liceo Classico – Liceo Linguistico – Liceo delle Scienze Umane - Liceo delle Scienze  
Applicate via Acquaro n°10 - 81036 San Cipriano D'Aversa (CE) – Distretto 22  
tel.: 081/8161220 – fax: 081/8161220

- VISTO l'Avviso pubblico del Ministero dell'Istruzione prot. n. AOODGEFID/28966 del 6/09/2021 *"Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"* - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale *"Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento"* 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU - Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) *"Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia"* – Obiettivo specifico 13.1: *Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia* - Azione 13.1.2 *"Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"*;
- VISTO il progetto predisposto da questa Istituzione scolastica, denominato *"Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica"*, Codice **13.1.2A-FESR PON-CA-2021-631**, CUP: B99J21017390006 approvato dagli organi collegiali competenti;
- DATO ATTO che gli OO.CC. hanno formalmente assunto la decisione di aderire alle Azioni del Programma Operativo Nazionale *"Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento"* 2014-2020, delegando il Dirigente a tutti gli atti sequenziali;
- VISTO il Decreto del Ministero dell'Istruzione – Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione - Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale prot. n. 353 del 26/10/2021, con cui sono state approvate le graduatorie delle istituzioni scolastiche ammesse a finanziamento nell'ambito dell'Avviso pubblico del Ministero dell'Istruzione prot. n. AOODGEFID/28966 del 6/09/2021, sopra richiamato;
- VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione prot. n. AOODGEFID/0042550 del 02/11/2021, con cui è stata comunicata a questa Istituzione Scolastica la formale autorizzazione del progetto definito dal codice **13.1.2A-FESR PON-CA-2021-631** e l'impegno di spesa pari ad € **55.406,95**;
- VISTO il Decreto del Dirigente scolastico di assunzione nel Programma Annuale 2021, in sede di variazione, del progetto *"Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica"* – CUP: B99J21017390006;
- VISTO l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del procedimento (RUP) per ogni singola procedura di affidamento;
- VISTE le Linee guida A.N.AC. n. 3, recanti *"Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni"*;
- RITENUTO che Lastoria Rosa, Dirigente dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e dal paragrafo 7 delle Linee Guida A.N.AC. n. 3;
- VISTO l'art. 6 bis della L. 241/90, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
- VISTI altresì l'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e le Linee Guida A.N.AC. n. 15, recanti *"Individuazione e gestione dei conflitti di interesse nelle procedure di affidamento di contratti pubblici"*;
- TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;
- RILEVATA la necessità di procedere alla selezione di un esperto collaudatore da impiegare nella realizzazione del progetto di cui trattasi;
- VISTA la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- RILEVATA la necessità di impegnare n° 01 Supporto alla gestione organizzativa e logistica, interno per svolgere attività di Supporto alla gestione organizzativa e logistica ( un esperto ) nell'ambito del progetto ;
- RILEVATA che la norma prevede che occorre esperire prima procedura interna al fine di reperire professionalità interne per la realizzazione del progetto ;



**LICEO SCIENTIFICO STATALE "E. G. SEGRE"**

Liceo Classico – Liceo Linguistico – Liceo delle Scienze Umane - Liceo delle Scienze  
Applicate via Acquaro n°10 - 81036 San Cipriano D'Aversa (CE) – Distretto 22  
tel.: 081/8161220 – fax: 081/8161220

**Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso  
COMUNICA**

che è aperta la procedura di selezione pubblica per il reclutamento di personale interno di "Supporto alla gestione organizzativa e logistica" di cui all'Avviso pubblico del Ministero dell'Istruzione prot.n. 28966 del 6/09/2021 - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU - Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" – Titolo progetto "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica" – Codice progetto **13.1.2A-FESRPN-CA-2021-631** - CUP: B99J21017390006 da impiegare nella realizzazione del progetto per l'attività di supporto alla gestione organizzativa e logistica esperto per n. 33 ore per un compenso orario di 17,50 (diciassetteeuro/50) lordo dipendente pari a un compenso orario lordo stato di € 23,22 (ventitreero/22);

**COMPITI DEL SUPPORTO ALLA GESTIONE ORGANIZZATIVA E LOGISTICA**

Il Supporto dovrà:

- espletare con diligenza e puntualità l'incarico, secondo la pianificazione concordata con il Dirigente scolastico;
- partecipare ad eventuali incontri propedeutici, di monitoraggio, di verifica e di coordinamento che dovessero essere indette;
- provvedere al caricamento dei documenti in piattaforma;
- collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere;

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, entro le ore 13:00 del settimo giorno dalla pubblicazione brevi mani presso l'Ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica o via pec all'indirizzo [ceps130009@pec.istruzione.it](mailto:ceps130009@pec.istruzione.it) o mediante raccomandata AR. Per le domande pervenute a mezzo raccomandata non fa fede la data indicata dal timbro postale ma la data di ricezione al protocollo dell'Istituzione Scolastica.

L'Istanza redatta secondo l'Allegato 1) parte integrante del presente avviso, dovrà essere corredata a pena di esclusione dalla valutazione di un valido documento di identità e dal curriculum vitae in formato europeo con espressa dichiarazione di responsabilità resa ai sensi del DPR 445/2000 con chiara indicazione che le informazioni riportate sono esatte e veritiere.

La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini, avverrà ad opera del Dirigente Scolastico in base a criteri di comparazione dei curricula con relativo punteggio predeterminati dagli OO CC di seguito riportati:



**LICEO SCIENTIFICO STATALE "E. G. SEGRE"**

Liceo Classico – Liceo Linguistico – Liceo delle Scienze Umane - Liceo delle Scienze

Applicate via Acquaro n°10 - 81036 San Cipriano D'Aversa (CE) – Distretto 22

tel.: 081/8161220 – fax: 081/8161220

**Criteri di selezione della figura**  
**"Supporto alla gestione organizzativa e logistica"**

Titoli valutabili		Punti
Titoli	Diploma di laurea	10 p. fino a 99/110 12 p. da 100 a 107/110 14 p. da 108 a 110/110 15 p. 110/110 con lode
	Certificazioni informatiche	2 punti a esperienza (punteggio massimo attribuibile <b>6 punti</b> )
	Master Universitario di I/II livello (1500 ore e 60 crediti) con certificazione finale Corsi di perfezionamento post-laurea di durata minima di un anno con un percorso di almeno 600ore conseguiti presso le Università statali e/o legalmente riconosciute con attestato di esame conclusivo	3 punti per ogni titolo (punteggio massimo attribuibile <b>9 punti</b> )
<b>Titoli professionali</b>	Esperienze lavorative progettuali Effettuate nel campo della valutazione	2 punti a esperienza (punteggio massimo attribuibile <b>6 punti</b> )



**LICEO SCIENTIFICO STATALE "E. G. SEGRE"**  
Liceo Classico – Liceo Linguistico – Liceo delle Scienze Umane - Liceo delle Scienze  
Applicate via Acquaro n°10 - 81036 San Cipriano D'Aversa (CE) – Distretto 22  
tel.: 081/8161220 – fax: 081/8161220

	Esperienze lavorative progettuali effettuate in piattaforma	2 punti a esperienza (punteggio massimo attribuibile <b>6 punti</b> )
--	---	---

Infine a parità di punteggio sarà affidato l'incarico al candidato più giovane di età.

I candidati in caso di più candidature valide saranno convocati per il colloquio presso l'Ufficio di Presidenza di questa Istituzione Scolastica o in videoconferenza **previa comunicazione a mezzo email, tale comunicazione vale a tutti gli effetti come notifica di convocazione. La mancata presentazione al colloquio sarà considerata come rinuncia alla selezione, qualunque ne sia la causa.**

L'esito della selezione effettuata a cura del Dirigente Scolastico sarà comunicata a mezzo graduatoria definitiva affissa all'Albo della Scuola e pubblicata sul sito istituzionale. Questa Istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite contratto, La misura del compenso è stabilità per n. 33 ore per un compenso di € 17,50 (diciassette /50) lordo dipendente pari a € 23,22 (ventitre/22) lordo stato onnicomprensivi di tutti gli oneri sia a carico del prestatore che dell'amministrazione e sarà commisurata all'attività effettivamente svolta.

Ai sensi del D.Lgs. 196/2013 e s.m.i. i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridica economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D. Lgs 196/2003 e s.m.i.

Il presente avviso viene pubblicato mediante affissione all'Albo dell'Istituto, pubblicazione sul sito dell'Istituto, All'amministrazione Trasparente.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Lastoria Rosa

CEPS130009 - A4E0F35 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003164 - 23/03/2022 - IV.5 - I



**LICEO SCIENTIFICO STATALE "E. G. SEGRE"**

Liceo Classico – Liceo Linguistico – Liceo delle Scienze Umane - Liceo delle Scienze  
Applicate via Acquaro n°10 - 81036 San Cipriano D'Aversa (CE) – Distretto 22  
tel.: 081/8161220 – fax: 081/8161220

**All. 1 – Oggetto:** Domanda di partecipazione alla selezione ESPERTO "SUPPORTO ALLA GESTIONE ORGANIZZATIVA E LOGISTICA" Progetto Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" – Titolo progetto "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica" – Codice progetto **13.1.2A-FESRPN-CA-2021-631** - CUP B99J21017390006

Il/la Sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_  
CAP \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_;  
e-mail \_\_\_\_\_ Codice fiscale \_\_\_\_\_  
Partita Iva \_\_\_\_\_

dichiara ai sensi del D.P.R. 445/00 di aver preso visione del bando pubblico per la selezione di ESPERTO INTERNO "Supporto alla gestione organizzativa e logistica" - Progetto 1 Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" – Titolo progetto "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica" – Codice progetto **13.1.2A-FESRPN-CA-2021-631** e di accettarne incondizionatamente i contenuti ;

Chiede di essere ammesso alla selezione e dichiara di :

1. essere a conoscenza delle attività da realizzare e di avere competenze nella realizzazione dei compiti previsti dall'avviso;
2. avere competenze e/o esperienze idonee per svolgere l'incarico richiesto allegando alla presente idonee certificazioni/attestazioni valide a dimostrare il prerequisito di ammissione alla valutazione ;

**Allega:**

- a. curriculum in formato europeo;

Si autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs 196/2003 e s.m.i.

Data, \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_